

普通类新生报到须知

本须知适用于 2023 年被我校录取的以下类别考生：普通录取、保送生、强基计划、筑梦计划、高水平运动队、艺术类、国家专项计划、西藏班、新疆班、中外合作办学等，具体内容如下。

一、新生持《录取通知书》、二代身份证及有关证件，于 8 月 31 日到校报到，因故不能按时报到者，请在 2023 年 8 月 28 日—9 月 4 日期间登录“大连理工大学迎新网”，在“**请假申请**”模块进行请假申请，请假期限最多不超过 2 周（9 月 1 日—9 月 14 日）；到校报到后需登录“大连理工大学迎新网”在“**请假申请**”模块进行销假。未经学校同意逾期不报到者，将被视为自动放弃入学资格。并请及时关注“大连理工大学迎新网”关于本科生报到及入学的各项通知。

二、新生报到时请按辽宁省发展和改革委员会批准的标准交纳学费及住宿费（详见《普通类新生报到须知》中的附表《普通类新生交费总额》）。我校实行按学分收费办法，新生报到时缴纳学费按专业学费标准收取，学期末按实际所修学分结算。实行大类招生的学费收费标准，待学生专业确定后，按所在专业调整。

我校学生通过“校园统一支付平台”自主缴费，目前，已开通微信缴费、支付宝缴费和银联缴费等结算方式。具体缴费要求详见大连理工大学本科生缴费方式说明。

三、新生报到时交纳下列款项（简称杂费），已包含在附表《普通类新生交费总额》中，请于**开学后一个月之内**通过“校园统一支付平台”缴费。

序号	交费项目	交费金额 (元)	备注
1	体检费	150	
2	军训服 代购费	90	军训服以学校公开招标确定的价格为准，多退少补。
3	教材 预收款	600	第一学年结束前按班结算，多退少补。
合计		840	

四、学校承诺不让一个学生因家庭经济困难而失学，国家和学校出台多项资助政策，为解决家庭经济困难学生经济上的后顾之忧提供保障支持。家庭经济困难的新生，入学前可申请“援梦专列”解决到校路费，可申请国家助学贷款解决学费、住宿费；报到时可走新生入学绿色通道，申请入学资助；入学后可申请勤工助学、助学金等解决基本生活费。请仔细阅读大连理工大学迎新网（<https://yx.dlut.edu.cn>）公布以及新生家长指南印发的《2023 级本科新生资助政策早知道》《高校本专科学生资助政策简介》《家庭经济困难学生认定申请表》。为确保新生医疗保险待遇及时生效，请及时完成城乡居民基本医疗保险和商业补充保险自助缴费，具体参照迎新网“2023 年本科生医疗保险自助缴费流程”。学校资助热线 0411-84706273、0411-84708317（8:00-20:00）。

五、户口在大连市（包括大连北三市：普兰店、瓦房店、庄河）的新生不得将户口迁入我校学生集体户口，其他省市的新生可自愿将户口迁入我校学生集体户口。目前，大连市可异地办理身份证、护照、签证等，不建议学生将户口迁入我校。新生落户工作预计于 2024 年初完成，在此之前无法使用户口；**在校期间不得迁出户口，毕业离校必须迁出户口**。需办理户口迁移手续的学生，报到前请务必在迎新系统中填写相关信息。目前辽宁省内迁移户口采取“省内一地办结”的政策，省内新生如需迁移户口，不得到原籍派出所打印户口迁移证，只需在报到时带居民户口簿原件和复印件（不得使用户口迁移证）、学生证原件和复印件或录取通知书原件和复印件、居民身份证原件和复印件，于 10 月 13 日前本人将材料送至保卫处警民服务站 102 室。**省外**新生迁移户口需持户口迁移证原件（迁移地址为“大连市甘井子区凌工路 2 号”）、学生证原件和复印件或录取通知书原件和复印

件、居民身份证原件和复印件，于10月13日前本人将材料送至保卫处警民服务站102室。注：持户口迁移证的新生，出生地和籍贯栏必须具体到**省**市（县），“婚姻状况”必须填写，不能空白，迁移原因为“大中专招生”。省外学生请务必自留“户口迁移证”复印件备用。户口迁移事宜咨询电话：校保卫处 0411-84708732。

六、新生的中学纸质档案，由所在中学或当地招生部门邮寄至档案馆，原则上个人不能自带和保管。档案邮寄地址：辽宁省大连市甘井子区凌工路2号大连理工大学档案馆113室，收件人：姜军，电话：0411-84708906，邮编：116024。注意事项：1、档案须**密封**（由所在中学或当地招生部门封口，并在骑缝处加盖公章或密封章），**不得私自开封**。2、档案袋上须写明姓名、大连理工大学学号、学部（院）、专业。

七、新生党员报到前需登录迎新网查看《新生党组织关系转接工作须知》，（网址链接为：<https://yx.dlut.edu.cn/info/10064/87092.htm>），新生团员报到前需登录迎新网查看《大连理工大学2023级新生团员团关系转接指南》，（网址链接为：<http://yx.dlut.edu.cn/info/10064/87090.htm>）。

八、请准备本人近期正面免冠彩色头像标准证明照（一寸）4张，要求：白色背景无边框，不着浅色上衣；常戴眼镜者应配戴眼镜（照片中眼镜无反光），不佩戴饰物；人像清晰、面部无遮挡、神态自然、头部显示完整并占照片尺寸的2/3；照片无明显畸变，无水印。请务必到专业机构拍摄，不能使用自拍照片、美颜照片、扫描照片或重拍照片。

九、新生入学后将进行德、智、体全面复查，不合格者将按有关规定处理。新生入学后将进行英语分级考试，其中机械制造及其自动化（中外合作办学）、应用物理学（中外合作办学）、工程力学（中外合作办学）、计算机类（中外合作办学）等专业学生不参加。

十、新生禁止自带、自采洗衣机，每栋宿舍楼均设有洗衣房。新生可自行购买床品，请参考床长、宽190cm×90cm的尺寸配备，床品及其他生活用品（包括暖水壶、水盆、插排、台灯、高级床垫等）在校内及校园周边超市均有售卖。

十一、新生包裹请凭火车票办理随车快件（务必注明到站为：大连站）。“托运标记”上写清姓名和学部（院）后贴于包裹两端。要求字迹工整、粘贴牢固，最好用**透明**塑料布作外包装。包裹由学校统一领取，**包裹中请不要夹带个人证件和贵重物品**。

十二、新生可凭《录取通知书》购买半价火车票。在规定的报到时间内，学校在大连机场（7:00-23:00），大连火车站、大连北站和大连港（5:30-22:00）设有新生接待站。自行到校者可直接到**西山**学生生活区学校迎新点报到。

十三、软件学院、大连理工大学-立命馆大学国际信息与软件学院（以下简称为国际信息与软件学院）和微电子学院在大连理工大学开发区校区办学，报到地点在开发区校区。在规定时间内报到者，请到学校统一新生接待站乘车，在开发区校区生活区报到。其他时间报到者，软件学院学生到开发区校区综合楼四楼425房间软件学院学生工作办公室报到，国际信息与软件学院学生到开发区校区信息楼三楼316房间国际信息与软件学院学生工作办公室报到，微电子学院学生到开发区校区信息楼二楼208房间微电子学院学生工作办公室报到。除在规定时间内报到的统一接站车外，到达大连理工大学开发区校区主要有以下几种途径：1、从大连火车站北门口乘轻轨到“开发区”站下车，再转乘5路公共汽车到“开发区一中”站下车，或乘轻轨到“保税区”站下车，再转乘2路公共汽车到“开发区一中”站下车；2、从大连北站南出口过马路到对面乘2001（大连火车站=保税区南门）到终点站“保税区南门”站下车，再转乘五路公共汽车到“开发区一中”站下车；3、自驾报到者，可由沈大高速（G15）并入大窑湾疏港高速（G23），从大窑湾出口驶出，约10公里到达开发区校区，或锁定导航地址为辽宁省大连市金州区图强街321号大连理工大学开发区校区。

十四、**新生必须进行电子注册，请通过大连理工大学迎新网（<https://yx.dlut.edu.cn>）登录“迎新系统”上传本人校园玉兰卡证件照片、填写相关信息，具体要求详见《新生电子注册须知》。**

十五、请新生在学校规定的时间内报到，提前到校者住宿自理。